

Zarządzenie Nr 44/2010
Starosty Wałbrzyskiego
z dnia 11.05.2010r.

w sprawie: powołania Zespołu Opiniowania Dokumentacji w sprawach szczególnych zasad odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu.

Na podstawie – ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2001r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. nr 84, poz. 906) i § 1, § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2009r. w sprawie gmin i miejscowości, w których stosuje się szczególne zasady odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. nr 193, poz. 1492)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Zespół Opiniowania Dokumentacji – zwany dalej „Zespołem” przy Staroście Wałbrzyskim.
2. Celem działania „Zespołu” jest wykonywanie zadań nałożonych na Starostę Wałbrzyskiego ustawą z dnia 11 sierpnia 2001r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. nr 84, poz. 906)
3. Siedzibą „Zespołu” jest siedziba Wydziału Administracji Architektoniczno - Budowlanej Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu tj. al. Wyzwolenia 22, 58-300 Wałbrzych.
4. Terytorialny zasięg działania „Zespołu” obejmuje gminy: Boguszów-Gorce, Głuszyca, Jedlina Zdrój, Mieroszów, Stare Bogaczowice, Szczawno Zdrój, Walim, Wałbrzych

§ 2

1. Pracami „Zespołu” kieruje Przewodniczący – pracownik Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu, będący równocześnie członkiem „Zespołu” jak niżej.
2. W skład „Zespołu” jako jego Członków stałych powołuje po jednym przedstawicielu właściwych miejscowo służb :
 - 1) Nadzoru budowlanego,
 - 2) Inspekcji Sanitarnej,
 - 3) Inspekcji Ochrony Środowiska,

- 4) Państwowej Inspekcji Pracy,
- 5) Państwowej Straży Pożarnej,
- 6) Służby Ochrony Zabytków,
- 7) administracji geodezyjnej i kartograficznej,
- 8) nadzoru górniczego na terenach górniczych,
- 9) administracji architektoniczno-budowlanej

3. Wyznaczenie przedstawicieli wyżej wymienionych jednostek należy do kierowników organów lub jednostek przez udzielenie pisemnego pełnomocnictwa dla osoby wyznaczonej na członka „Zespołu” i pisemne powiadomienie o tym fakcie tutejszego organu.

4. Wyznaczenie przedstawiciela organu na członka „Zespołu” w formie pisemnej i przedłożenie Staroście Wałbrzyskiemu stanowi pełnomocnictwo dla osoby wyznaczonej do podejmowania decyzji w imieniu organu lub jednostki organizacyjnej reprezentowanej przez tę osobę

§ 3

„Zespół” pracuje od dnia powołania do dnia rozpatrzenia wniosków / zgłoszeń złożonych do dnia 19 listopada 2010r.

§ 4

Do podstawowych obowiązków Przewodniczącego „Zespołu” należy:

- a) organizowanie pracy „Zespołu” i kierowanie pracą członków „Zespołu”,
- b) ustalanie wykazu spraw do rozpatrzenia przez „Zespół”, uzgadnianie terminu posiedzenia oraz powiadamianie o tym członków „Zespołu”
- c) udzielanie informacji w zakresie merytorycznym i organizacyjnym zainteresowanym,
- d) branie udziału w pracach „Zespołu” jako przedstawiciel Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej,
- e) przygotowanie na posiedzenie „Zespołu” listy obecności oraz protokołu z posiedzenia.

§ 5

Do podstawowych obowiązków członków „Zespołu” należy:

- a) wnikliwe zapoznanie się ze zgłoszonymi do zaopiniowania sprawami,
- b) podejmowanie w imieniu reprezentowanej jednostki wiążących ustaleń i rozstrzygnięć,
- c) przestrzeganie dyscypliny uczestnictwa w posiedzeniach „Zespołu” z zastrzeżeniem § 6

§ 6

Nieobecność na posiedzeniu „Zespołu” będzie równoznaczna z pozytywnym zaopiniowaniem projektu architektoniczno-budowlanego czy też zgłoszenia.

§ 7

Obsługę techniczną i organizacyjną „Zespołu” prowadzi Wydział Administracji Architektoniczno - Budowlanej Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu.

§ 8

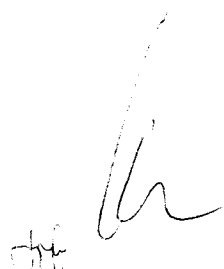
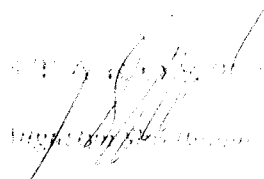
Szczególne zasady i tryb pracy „Zespołu” określa Regulamin postępowania Zespołu Opiniowania Dokumentacji działającego przy Staroście Wałbrzyskim stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 9

Wykonanie Zarządzenia i koordynowanie pracami „Zespołu” powierzam Naczelnikowi Wydziału Administracji Architektoniczno - Budowlanej Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 44/2016
Starosty Wałbrzyskiego
z dnia 11.05.2016

REGULAMIN POSTĘPOWANIA ZESPOŁU OPINIOWANIA DOKUMENTACJI DZIAŁAJĄCEGO PRZY STAROŚCIE WAŁBRZYSKIM

1. PODSTAWA PRAWNA, ZAKRES DZIAŁANIA I TRYB POSTĘPOWANIA „ZESPOŁU”.

1) Podstawa prawna działania :

- art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2001r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. nr 84, poz. 906)

2) „Zespół” opiniuje projekty architektoniczno – budowlane i zgłoszenia odbudowy obiektów budowlanych zniszczonych w wyniku działania żywiołu w zakresie zgodności przyjętych rozwiązań projektowych z przepisami szczególnymi,

3) „Zespół” dokonuje opiniowania, o którym mowa w pkt. 2) w zakresie spraw będących właściwością Starosty jako organu administracji architektoniczno - budowlanej na obszarze określonym w § 1 ust. 4 Zarządzenia.

4) Zawiadomienia o terminie posiedzenia „ Zespołu” będą przekazywane bezpośrednio do wyznaczonych przez kierowników jednostek lub organów (§ 2 ust. 2 Zarządzenia) członkom „ Zespołu” pisemnie lub faksem z wyprzedzeniem 48 godzin przed terminem posiedzenia.

5) Projekt architektoniczno-budowlany odbudowy obiektu budowlanego w czterech egzemplarzach, a zgłoszenie zamiaru wykonania odbudowy w minimum jednym egzemplarzu przedkłada Przewodniczący Zespołu do zaopiniowania „Zespołowi”.

6) „ Zespół” wyraża opinię dotyczącą zgodności rozwiązań zawartych w projektach architektoniczno-budowlanych i zgłoszeniach z przepisami szczególnymi w formie protokołu a dodatkowo jego opinia będzie odzwierciedlona pieczętkami umieszczonymi na projekcie budowlanym / zgłoszeniu o treści j.n.

ZESPÓŁ
OPINIOWANIA DOKUMENTACJI
przy STAROŚCIE WAŁBRZYSKIM
Al. Wyzwolenia 20-24
58-300 WAŁBRZYCH

ZESPÓŁ
OPINIOWANIA DOKUMENTACJI
przy STAROŚCIE WAŁBRZYSKIM
opiniuje projekt architektoniczno-budowlany / zgłoszenie
negatywnie / pozytywnie bez uwag / z uwagami

.....
.....
.....

/nazwa i adres przedsięwzięcia/

na podstawie protokołu Nr, z dnia

Wałbrzych, dnia

11/11
mk
h