

**Zarządzenie Nr 63/2020
Starosty Wałbrzyskiego
z dnia 28 września 2020 roku**

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 81/2016 Starosty Wałbrzyskiego z dnia 1 lipca 2016 roku w sprawie przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w Starostwie Powiatowym w Wałbrzychu.

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 920), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 roku w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U z 2002 r. Nr 5, poz. 46) oraz § 15 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 91/2019 Zarządu Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 26 lipca 2019 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu z późn. zm. **zarządzam, co następuje:**

§1 Ustęp 2 paragrafu 2 Zarządzenia Nr 81/2016 Starosty Wałbrzyskiego z dnia 1 lipca 2016 roku (zwanego dalej „Zarządzeniem”) otrzymuje brzmienie:

”2. W przypadku jednoczesnej nieobecności osób, o których mowa w ust.1, obywateli w sprawach skarg i wniosków przyjmuje Sekretarz Powiatu lub Naczelnik Wydziału Obsługi i Spraw Obywatelskich.”

§2 Ustęp 2 paragrafu 5 Zarządzenia otrzymuje brzmienie:

„2. Rejestr prowadzi i nadzoruje pracownik Wydziału Obsługi i Spraw Obywatelskich obsługujący Zarząd, który:

- 1) monitoruje terminowe rozpatrywanie skarg i wniosków oraz udzielenie odpowiedzi,
- 2) dokonuje wysyłki zawiadomienia o sposobie załatwienia skargi/wniosku za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
- 3) udziela klientom zgłaszającym się w sprawach skarg i wniosków niezbędnych informacji o toku załatwienia sprawy, kieruje klientów do właściwego wydziału/biura lub organizuje przyjęcie klientów przez Starostę, Wicestarostę, Członka Zarządu lub Sekretarza,
- 4) opracowuje na potrzeby Rady i Zarządu okresowe analizy rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków”.

§3 Ustęp 4 paragrafu 6 Zarządzenia otrzymuje brzmienie:

„4. Komórka organizacyjna odpowiedzialna za przygotowanie odpowiedzi na skargę lub wniosek przekazuje pracownikowi Wydziału Obsługi i Spraw Obywatelskich prowadzącemu rejestr, projekt odpowiedzi w ten sposób, że:

- 1) jeden egzemplarz składany jest w wersji papierowej wraz z parafą radcy prawnego,
- 2) drogą elektroniczną na adres sekretariat@powiatwalbrzyski.pl”

§4 Pozostałe zapisy Zarządzenia pozostają bez zmian.

§5 Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§6 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Krzysztof Kwiatkowski