

**STAROSTA WAŁBRZYSKI**  
**OGŁASZA NABÓR**  
**NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**Podinspektora**

**(liczba kandydatów do wyłonienia: 1 osoba)**

**w Wydziale Geodezji i Kartografii w tym Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej  
i Kartograficznej w pełnym wymiarze czasu pracy**

Nazwa i adres jednostki: Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, Aleja Wyzwolenia 20 – 24  
58-300 Wałbrzych

**1. Wymagania niezbędne dla Kandydata:**

- 1) wykształcenie: średnie lub wyższe o kierunku (specjalności) geodezja,
- 2) doświadczenie zawodowe i staż pracy: staż pracy w wykonawstwie geodezyjnym - minimum 3 lata w przypadku kandydata z wykształceniem średnim,
- 3) obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 5) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 6) nieposzlakowana opinia;

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1 (geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne),
- 2) znajomość ustawy z dnia 19 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne wraz z rozporządzeniami wykonawczymi,
- 3) znajomość ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 o gospodarce nieruchomościami w zakresie dokonywania podziałów nieruchomości;
- 4) znajomość ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- 5) znajomość ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
- 6) znajomość rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 7) znajomość Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu
- 8) mile widziana znajomość oprogramowania TurboEWID



### **3. Zakres podstawowych obowiązków:**

- 1) prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- 2) tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych,
- 3) przyjmowanie i ewidencjonowanie zgłoszeń robót geodezyjnych i kartograficznych,
- 4) przyjmowanie, rejestrowanie oraz realizowanie zleceń,
- 5) sporządzanie Dokumentów Obliczenia Opłaty,
- 6) sporządzanie i wydawanie licencji,
- 7) uzgadnianie i udostępnianie zamówionych materiałów z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- 8) cyfryzacja materiałów i dokumentów stanowiących państwowy zasób geodezyjny
- 9) i kartograficzny,
- 10) dokonywanie oceny stanu zasobu oraz wnioskowanie potrzeb wykonania robót,
- 11) prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z aktualizacją bazy danych ewidencji gruntów i budynków na podstawie przyjętych do zasobu opracowań geodezyjnych,
- 12) weryfikacja zbiorów danych oraz innych materiałów przekazywanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

### **4. Warunki pracy:**

- Stanowisko administracyjno-biurowe.
- Praca przy komputerze.
- Praca na przedmiotowym stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy.

### **5. Wymagane dokumenty:**

- 1) życiorys (CV),
- 2) list motywacyjny,
- 3) kserokopia dokumentu poświadczająca wykształcenie,
- 4) kserokopie świadectw pracy,
- 5) kwestionariusz osobowy,
- 6) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach /kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, referencje itp./,
- 7) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 9) podpisane oświadczenie o nieposzlakowanej opinii;



10) podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu w Punkcie kancelaryjnym przy Al. Wyzwolenia 24 pok. Nr 21 parter lub pocztą na adres Starostwa Powiatowego z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko Podinspektora w Wydziale Geodezji i Kartografii** terminie do dnia **1 września 2017 r. do godz.14.30. W przypadku dokumentów wysłanych pocztą decyduje data wpływu oferty (nie data stempla pocztowego).**

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Procedura naboru zostanie przeprowadzona zgodnie z Zarządzeniem Nr 51/2014 Starosty Wałbrzyskiego z dnia 14.07.2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Wałbrzychu ze zm.

Kandydaci spełniający wymogi formalne będą informowani indywidualnie o terminie testu merytorycznego i rozmów kwalifikacyjnych.

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone podpisaną klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celach rekrutacyjnych jest Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu (al. Wyzwolenia 20 – 24; 58 – 300 Wałbrzych). Dane będą przetwarzane do celów rekrutacji pracowników. Udostępnienie danych nie jest przewidywane. Kandydatom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /[www.bip.sp.walbrzych.dolnyslask.pl/](http://www.bip.sp.walbrzych.dolnyslask.pl/) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa przy Al. Wyzwolenia 24.

Zgodnie z art.13 ust. 2 pkt 4b ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. informuje się, iż w miesiącu poprzedzającym publikację niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Wałbrzychu w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przekraczał 6 %.

Wałbrzych, 18 sierpnia 2017 r.

STAROSTA

*Jacek Cichura*