#### WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

* wypełniony przez wnioskodawcę wniosek o przeniesienie pozwolenia na budowę,
* oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, sporządzone na ustawowym druku,
* oświadczenie wnioskodawcy o przyjęciu wszystkich warunków zawartych w przedmiotowej decyzji,
* zgoda strony na rzecz której została wydana przedmiotowa decyzja na jej przeniesienie na rzecz wnioskodawcy,
* dziennik budowy inwestycji do wglądu ( o ile został zarejestrowany i minęły 3 lata od dnia wydania decyzji),
* oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony jego odpis (np. notarialny czy też uwiarygodniony przez organ prowadzący postępowanie) w przypadku ustanowienia pełnomocnika.

Druk wniosku oraz oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane dostępny jest w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 24, pokój nr 21 (parter), w Wydziale Administracji Architektoniczno-Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami, Al. Wyzwolenia 22, pokój 231, jak i do pobrania na stronie internetowej pod adresem [www.powiat.walbrzych.pl](http://www.powiat.walbrzych.pl/) - zakładka BIP/WYKAZ KART USŁUG, WNIOSKÓW, FORMULARZY/Budownictwo. Wniosek można również sporządzić samodzielnie.

**OPŁATY**

* opłatę za wydanie decyzji w wysokości 90 zł należy wnieść na następujący numer rachunku 52102036680000510204300935 Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, Pl. Magistracki 1, 58-300 Wałbrzych,

 **bez prowizji** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu przy ul. Sienkiewicza 6-8 w

 Wałbrzychu;

 **z prowizją** ( 2,50 zł ) kasa w budynku Starostwa Powiatowego, Al. Wyzwolenia 24 – parter,

* za ustanowienie pełnomocnika opłatę w wysokości 17 zł należy wnieść na podane wyżej konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu
* składający wniosek lub pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili złożenia wniosku o wydanie decyzji o przeniesieniu pozwolenia na budowę. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej. Na żądanie dowód tej zapłaty może być zwrócony wnioskodawcy.
* opłata skarbowa podlega zwrotowi w przypadku nie wydania decyzji o przeniesieniu pozwolenia na budowę.
* zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek złożony do organu podatkowego tj. Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu,
* wykaz stawek opłaty skarbowej oraz zwolnienia zawiera załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej ( j.t. Dz.U. z 2016r., poz. 1827 ze zm. ),

Nie podlega opłacie skarbowej:

* dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego

Zwolnione z opłaty skarbowej są:

* przeniesienia decyzji dla np. jednostek budżetowych, jednostek samorządu terytorialnego,

**MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW**

Kancelaria Ogólna, parter pok. nr 21, Al. Wyzwolenia 24, 58-300 Wałbrzych czynna w godzinach pracy urzędu tj.

* poniedziałek, środa, czwartek - godz. 7.30 – 15.30;
* wtorek - godz. 7.30 – 16.30;
* piątek- godz. 7.30 – 14.30;

lub drogą pocztową na adres: Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 20 - 24, 58-300 Wałbrzych.

**OSOBY DO KONTAKTU**

Pani Justyna Marszałek

Pani Bożena Dębska

# Wydział Administraci Architektoniczno-Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami

Al. Wyzwolenia 22, Wałbrzych, II piętro, pokój nr 231

tel. (74) 84 60 644;

e-mail: architektura@powiat.walbrzych.pl

**TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA**

Termin załatwienia sprawy i wydania pozwolenia wynosi nie więcej niż jeden miesiąc a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie dłużej niż dwa miesiące od chwili wszczęcia postępowania. W przypadku zmiany terminu wnioskodawca zostanie powiadomiony na piśmie drogą pocztową.

Do terminu załatwienia sprawy nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy wnioskodawcy lub z przyczyn niezależnych od organu.

Odbioru decyzji należy dokonać osobiście po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z inspektorem załatwiającym sprawę w Wydziale Administracji Architektoniczno-Budowlanej, Al. Wyzwolenia 22 w Wałbrzychu II piętro pokoje 228-230.

**TRYB ODWOŁAWCZY**

Od wydanej decyzji przysługuje stronom prawo wniesienia odwołania do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem Starosty Wałbrzyskiego z siedzibą przy Al. Wyzwolenia 20-24 w Wałbrzychu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

Odwołanie można przesłać drogą pocztową lub złożyć w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 24, pokój nr 21.

**PODSTAWA PRAWNA**

Art. 40 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane ( t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1332 ze zm.),

**INFORMACJE DODATKOWE**

Organ, który wydał decyzję udzielającą pozwolenia na budowę, jest obowiązany, za zgodą strony, na rzecz, której decyzja została wydana, do przeniesienia tej decyzji na rzecz innego podmiotu, jeżeli przyjmuje on wszystkie warunki zawarte w tej decyzji oraz złoży oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Z wnioskiem o przeniesienie pozwolenia występuje osoba, na którą ma być przepisane pozwolenie na budowę.

Stronami w postępowaniu o przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę są jedynie podmioty, między którymi ma być dokonane przeniesienie decyzji.