#### WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY

* wniosek strony ubiegającej się o wydanie decyzji o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości,
* kserokopię decyzji o pozwoleniu na budowę,
* dziennik budowy inwestycji do wglądu,
* oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony jego odpis (np. notarialny czy też uwiarygodniony przez organ prowadzący postępowanie) w przypadku ustanowienia pełnomocnika.

Druk wniosku oraz oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane dostępny jest w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 24, pokój nr 21 (parter), w Wydziale Administracji Architektoniczno-Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami Al. Wyzwolenia 22, pokój 231, jak i do pobrania na stronie internetowej pod adresem [www.powiat.walbrzych.pl](http://www.powiat.walbrzych.pl/) - zakładka BIP/WYKAZ KART USŁUG, WNIOSKÓW, FORMULARZY/Budownictwo. Wniosek można również sporządzić samodzielnie.

**OPŁATY**

* opłatę za wydanie decyzji w wysokości 10 zł należy wnieść na następujący numer rachunku 52102036680000510204300935 Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, Pl. Magistracki 1, 58-300 Wałbrzych,

 **bez prowizji** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu przy ul. Sienkiewicza 6-8 w

 Wałbrzychu;

 **z prowizją** ( 2,50 zł ) kasa w budynku Starostwa Powiatowego, Al. Wyzwolenia 24 – parter,

 Oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej lub potwierdzenie przelewu bankowego należy dołączyć

 do wniosku.

* za ustanowienie pełnomocnika opłatę w wysokości 17 zł należy wnieść na podane wyżej konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu
* składający wniosek lub pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili złożenia wniosku o wydanie decyzji o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej. Na żądanie dowód tej zapłaty może być zwrócony wnioskodawcy.
* opłata skarbowa podlega zwrotowi w przypadku nie wydania decyzji o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości.
* zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek złożony do organu podatkowego tj. Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu,
* wykaz stawek opłaty skarbowej oraz zwolnienia zawiera załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej ( j.t. Dz.U. z 2016r., poz. 1827 ze zm.),

Nie podlega opłacie skarbowej:

* dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego

Zwolnione z opłaty skarbowej jest:

* wydanie decyzji dla np. jednostek budżetowych, jednostek samorządu terytorialnego,

**MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW**

Kancelaria Ogólna, parter pok. nr 21, Al. Wyzwolenia 24, 58-300 Wałbrzych czynna w godzinach pracy urzędu tj.

* poniedziałek, środa, czwartek - godz. 7.30 – 15.30,
* wtorek - godz. 7.30 – 16.30,
* piątek - godz. 7.30 – 14.30,

 lub drogą pocztową na adres: Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 20 - 24, 58-300 Wałbrzych.

**OSOBY DO KONTAKTU**

Pani Justyna Marszałek

Pani Bożena Dębska

Wydział Administracji Architektoniczno-Budowlanej

i Gospodarki Nieruchomościami

Al. Wyzwolenia 22, Wałbrzych, II piętro, pokój nr 231

tel. (74) 84 60 644;

e-mail: architektura@powiat.walbrzych.pl

**TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA**

Termin załatwienia sprawy (tj. wydania decyzji administracyjnej) wynosi maksymalnie 14 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie takiej decyzji.

Termin powyższy może zostać wydłużony w przypadku konieczności dokonania określonych czynności (przewidzianych w przepisach prawa), okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy wnioskodawcy lub z przyczyn niezależnych od organu.

Odbioru decyzji należy dokonać osobiście po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z inspektorem załatwiającym sprawę w Wydziale Administracji Architektoniczno-Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami, Al. Wyzwolenia 22 w Wałbrzychu II piętro pokoje 228-230.

**TRYB ODWOŁAWCZY**

Od wydanej decyzji przysługuje stronom prawo wniesienia odwołania do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem Starosty Wałbrzyskiego z siedzibą przy Al. Wyzwolenia 20-24 w Wałbrzychu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

Odwołanie można przesłać drogą pocztową lub złożyć w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 24, pokój nr 21.

**PODSTAWA PRAWNA**

Art. 47 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane ( t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1332 ze zm.).

**INFORMACJE DODATKOWE**

Jeżeli do wykonania prac przygotowawczych lub robót budowlanych jest niezbędne wejście do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości, inwestor jest obowiązany przed rozpoczęciem robót uzyskać zgodę właściciela sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu na wejście oraz uzgodnić z nim przewidywany sposób, zakres i terminy korzystania z tych obiektów, a także ewentualną rekompensatę z tego tytułu.

W razie nie uzgodnienia powyższych warunków organ administracji architektoniczno- budowlanej – na wniosek inwestora, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, rozstrzyga, w drodze decyzji, o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości. W przypadku uznania zasadności wniosku organ określa jednocześnie granice niezbędnej potrzeby oraz warunki korzystania z sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości.

Inwestor po zakończeniu robót jest zobowiązany naprawić szkody powstałe w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu – na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.