**Zezwolenie kat II na przejazd pojazdów nienormatywnych.**

**Informacja o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych**

Niniejszym informujemy Pana/Panią, że przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe. Szczegóły dotyczące tego znajdziesz poniżej.

1. **Administrator danych osobowych.**

Administrator - Starosta Wałbrzyski wykonujący swoje zadania przy pomocy Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu z siedzibą w Wałbrzychu przy Al. Wyzwolenia 20 – 24.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, którego dane zawarte są poniżej:

Imię i nazwisko: Sebastian Lewandowski

Adres do korespondencji: Aleja Wyzwolenia 20 – 24, 58-300

Nr telefonu: 74 84 60 611

Adres e-mail: s.lewandowski@powiat.walbrzych.pl

1. **Cele i podstawy przetwarzania**

Pani/Pana dane będą przez nas przetwarzane w celu:

* Wydania zezwolenia na przejazd pojazdu nienormatywnego kategorii II.

*Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe na podstawie* *art. 6 ust. 1 pkt c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – co stanowi, że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.*

*Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 64 – n64i ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1260 ze zm.)*

1. **Kategorie Pani/Pana danych, które przetwarzamy**

* dane wnioskodawcy: osoba fizyczna / prawna,
* dane adresowe,
* PESEL / NIP, REGON
* numer telefonu, nr faksu,

1. **Odbiorcy danych**

**Brak uprawnionych podmiotów, którym dane należałoby przekazywać z urzędu.**

1. **Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**

Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE.

1. **Okres przechowywania danych**

Dokumentacja papierowa dotycząca wydanych dokumentów.

*2 lata w wydziale i następnie 5 lat od momentu przekazania do archiwum zakładowego   
(po wcześniejszej ocenie kat archiwalna BE5) - załącznik nr 3 do rozporządzenia prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., nr 14 poz. 67).*

1. **Pani/Pana prawa:**

Przysługuje Pani/Panu prawo:

* dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
* do usunięcia danych;
* ograniczenia przetwarzania danych;
* do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
* do przenoszenia danych;
* do wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych;
* do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Źródłem danych jest Pani/Pana wniosek.

Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy prawo o ruchu drogowym.