

BOS.272.9.611.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE (ogłoszenie na stronę internetową)

Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie n/w zamówienia bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.):

1. Zamawiający:

Powiat Wałbrzyski, adres: Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych
NIP: 886 26 33 345

2. Przedmiot zamówienia:

Obsługa prawna Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu oraz powiatowych jednostek organizacyjnych.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie obsługi prawnej na rzecz Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu oraz powiatowych jednostek organizacyjnych, tj.:
 - 1) Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu,
 - 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wałbrzychu,
 - 3) Wielofunkcyjna Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Dom Dziecka „Catharina” w Nowym Siodle,
 - 4) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Nowym Siodle,
 - 5) Zespół Szkół im. M. Skłodowskiej-Curie w Szczawnie-Zdroju,
 - 6) Zespół Szkół w Głuszycy z siedzibą w Szczawnie-Zdroju,
 - 7) Zespół Placówek Resocjalizacyjnych w Walimiu,
 - 8) Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Wałbrzychu,
 - 9) Dom Dziecka w Jedlinie Zdroju.
2. Szczegóły realizacji zamówienia zostały określone w projekcie umowy – stanowiącym załącznik nr 2) do zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia:

Umowa zawarta na okres od 01 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

4. Złożenie oferty:

1. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1), zawierający:
 - 1) wykaz wykonanych/wykonywanych usług z okresu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu: posiadania wiedzy i doświadczenia, przy czym do oferty należy załączyć również dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie wykazanych usług (poświadczenia, referencje itp.),
 - 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu: dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) miesięczną cenę za wykonanie zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

OFERTA
ZAPYTANIE OFERTOWE < BOS.272.9.611.2016 >
NA < Obsługa prawna Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu
oraz powiatowych jednostek organizacyjnych >

nie otwierać przed 28 października 2016 r.

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Al. Wyzwolenia 24 w Wałbrzychu – Biuro Obsługi Klienta – pok. nr 28 w terminie:

do dnia – 27 października 2016 r. godz. 15.30

- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 28 października 2016 r. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
- Oferty złożone przez wykonawców, którzy nie potwierdzą spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub oferty niekompletne lub złożone w innej formie niż wymagana forma określona w zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie składania ofert zostaną przez Zamawiającego odrzucone. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia wymaganych dokumentów.
- Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego oznakowania koperty przez Wykonawcę.
- Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: pisemnie, drogą elektroniczną (e-mail), faksem.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

- Wykonawca przedstawi w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1) miesięczną cenę (netto i brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- Miesięczna cena (netto i brutto) powinna być podana w zapisie liczbowym i słownie, musi być wyrażona w PLN z dokładnością do jednego grosza – dwóch miejsc po przecinku pod rygorem odrzucenia oferty z zastrzeżeniem postanowień ppkt 4.
- Zaoferowana miesięczna cena za wykonanie zamówienia musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia opisanego przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.
- Zamawiający poprawi w złożonych ofertach oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnym obliczeniu miesięcznej ceny brutto oferty, uwzględniając zaoferowaną cenę netto oraz określoną stawkę podatku VAT. Zamawiający odrzuci oferty zawierające niewłaściwą stawkę podatku VAT.

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- Oferty cenowe złożone w wyznaczonym terminie zostaną poddane ocenie wg kryterium:
Cena – 100%

Wygrywa oferta z najniższą miesięczną ceną brutto.

- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty cenowe, a także zamieści informację na stronie internetowej.
- Zamawiający pozostawia sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia (zawarcia umowy).

7. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia:

powyższy warunek będzie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

obsługę prawną na rzecz co najmniej jednej jednostki samorządu terytorialnego, świadczoną nieprzerwanie przez okres co najmniej 6 miesięcy.

2) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

powyższy warunek będzie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej trzema osobami:

- wpisanymi na listę radców prawnych zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 233 ze zm.) lub na listę adwokatów zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 r. - Prawo o adwokaturze (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 615 ze zm.) lub na listę prawników zagranicznych, prowadzoną przez okręgową radę adwokacką lub radę okręgowej izby radców prawnych zgodnie z ustawą z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 134 ze zm.),
- posiadającymi co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie obsługi prawnej jednostek samorządu terytorialnego.

8. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawie zamówienia:

Sprawy merytoryczne:

Sylwia Piela - Sekretarz Powiatu
- tel. 74 84 60 700
e-mail: sekretarz@powiat.walbrzych.pl

Marta Kruchlak - Biuro Obsługi i Spraw Obywatelskich
- tel. 74 84 60 621
e-mail: m.kruchlak@powiat.walbrzych.pl

Sprawy proceduralne:

Robert Kasprzyk - Biuro Obsługi i Spraw Obywatelskich
- tel. 74 84 60 674
e-mail: obsługa@powiat.walbrzych.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Projekt umowy.

STAROSTA
Jacek Cichura

PODINSPEKTOR GŁÓWNY SPECJALISTA
Biuro Obsługi i Spraw Obywatelskich

Robert Kasprzyk *Marta Kruchlak*