

ZAPYTANIE OFERTOWE (ogłoszenie na stronę internetową)

Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie n/w zamówienia bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164):

1. Zamawiający:

Lider:

Powiat Wałbrzyski, adres: Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych

NIP: 886 26 33 345

Partnerzy:

Gmina Walim, ul. Boczna 9, 58 – 320 Walim

Gmina Stare Bogaczowice, ul. Główna 132, 58-312 Stare Bogaczowice

Gmina Czarny Bór, ul. XXX-lecia PRL 18, 58 – 379 Czarny Bór

2. Nazwa zamówienia:

Wykonanie dokumentacji technicznej w formie programu funkcjonalno – użytkowego wraz z analizą sytuacyjną, ustaleniem szacowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych oraz opracowaniem wniosku dotacyjnego z całą wymaganą dokumentacją do działania RPC. WD 3.1 w Powiecie Wałbrzyskim i gminach: Walim, Stare Bogaczowice i Czarny Bór.

Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

- a) **Opracowaniu analiz sytuacyjno-technicznych** dla 21 budynków użyteczności publicznej oraz 57 budynków mieszkalnych (gospodarstw domowych) położonych w Powiecie Wałbrzyskim i gminach: Walim, Stare Bogaczowice i Czarny Bór w celu zweryfikowania możliwości technicznych wykonania oraz efektywności późniejszego funkcjonowania mikroinstalacji fotowoltaicznej dla każdego z tych budynków.

Analiza sytuacyjna powinna być zrealizowana na podstawie wizji lokalnej przeprowadzonej w każdym budynku użyteczności publicznej i budynku mieszkalnym oraz sporządzonej dokumentacji fotograficznej.

W ramach realizacji tej części zamówienia weryfikacji należy poddać w szczególności:

- stan techniczny konstrukcji i pokrycia dachu,
- stan techniczny wewnętrznej instalacji elektrycznej,
- możliwość wykonania mikroinstalacji fotowoltaicznej na dachu budynku,
- możliwość posadowienia mikroinstalacji fotowoltaicznej na gruncie w granicach działki na której posadowiony jest budynek,
- warunki eksploatacji mikroinstalacji w przyszłości, z uwzględnieniem osiągnięcia przez nią najbardziej efektywnych parametrów pracy,
- występowanie czynników zewnętrznych mogących zakłócać eksploatację mikroinstalacji

- b) **Opracowaniu programów funkcjonalno-użytkowych wraz z określeniem planowanych kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych** dotyczących wykonania indywidualnych mikroinstalacji fotowoltaicznych dla budynków użyteczności publicznej oraz budynków mieszkalnych (gospodarstw domowych), które będą pozytywnie zakwalifikowane w ramach analizy sytuacyjnej jako nadające się dla wykonania i eksploatacji mikroinstalacji fotowoltaicznej.

Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) powinien zostać opracowany w oparciu o ustalenia wizji lokalnej przeprowadzonej w każdym budynku użyteczności publicznej oraz budynku mieszkalnym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz.U. z 2013 roku, poz. 1129).

W ramach opracowania PFU należy uwzględnić następujące zasady:

- treści zawarte w PFU muszą być poprawne, wyczerpujące i kompletne dla zaprojektowania oraz wykonania mikroinstalacji fotowoltaicznej, w szczególności zawierać elementy wymienione w załączniku nr 2,
 - przyjęte w PFU parametry techniczne mikroinstalacji fotowoltaicznej będą dostosowane do indywidualnych profili energetycznych budynków, w tym do wyników analiz średniorocznego zużycia energii elektrycznej w tych budynkach,
 - podczas opracowania PFU należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym rozwiązania dotyczące treści i zakresu opracowania, w tym technologię wykonania mikroinstalacji fotowoltaicznych,
 - w treści opracowania należy wskazać planowane koszty prac projektowych i planowane koszty robót budowlanych określonych w PFU, a także zawrzeć niezbędne rysunki, szkice, dokumentację fotograficzną,
- c) opracowanie wniosku dotacyjnego do działania RPO WD 3.1 w Powiecie Wałbrzyskim i gminach: Walim, Stare Bogaczowice i Czarny Bór.
- 2) Opracowania stanowiące przedmiot zamówienia określone w pkt 1) a) i b) należy sporządzić w wersji drukowanej (w tym 2 egz. przeznaczone dla Zamawiającego w formie opracowania zbiorczego obejmującego wszystkie budynki oraz 1 egz. w formie opracowania indywidualnego dla każdego budynku mieszkalnego (przeznaczony dla właścicieli budynków mieszkalnych) oraz na nośniku elektronicznym zawierającym wszystkie formy opracowania.
- 3) Zamówienie będzie realizowane zgodnie z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 3). Umowa zostanie zawarta oddzielnie przez każdego z Zamawiających wymienionych w pkt 1).

3. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia powinien być w całości zrealizowany w terminie do dnia 20.02.2016 r.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu i sposób ich potwierdzenia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania wiedzy i doświadczenia:

- a) powyższy warunek będzie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- co najmniej 4 usług polegających na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego lub dokumentacji projektowej obejmującej instalację fotowoltaiczną o łącznej mocy elektrycznej nie większej niż 40kW,
 - lub
 - co najmniej 2 usługi polegające na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego lub dokumentacji projektowej obejmującej instalację fotowoltaiczną o łącznej mocy elektrycznej większej niż 40 kW.
- b) Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie wykazu wykonanych usług wraz z dowodami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

5. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca sporządzi wycenę poszczególnych elementów usługi w oparciu o własną kalkulację ceny ryczałtowej z uwzględnieniem wszystkich elementów mających wpływ na jej wysokość. Podana przez Wykonawcę cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty planowane do poniesienia przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia, tj.: koszty personelu, sprzętu, transportu, materiałów i wszystkie inne mające wpływ na końcową cenę ryczałtową. Koszt opracowania wniosku dotacyjnego powinien zostać wliczony w wycenę za opracowanie analiz sytuacyjno-technicznych oraz PFU dla budynków użyteczności publicznej oraz budynków mieszkalnych.
2. Obliczoną cenę wpisuje się w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1.
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi ma charakter ryczałtowy tzn.: Wykonawca jest zobowiązany do podania jednostkowych cen ryczałtowych brutto za wykonanie poszczególnych elementów usługi stanowiących łącznie cały przedmiot zamówienia tj.:

- a) odrębnej łącznej ceny ryczałtowej za wykonanie analizy sytuacyjno-technicznej i programu funkcjonalno-użytkowego dla jednego budynku użyteczności publicznej, przy czym cena za wykonanie analizy sytuacyjno-technicznej dla budynku użyteczności publicznej będzie stanowiła 35% łącznej ceny ryczałtowej, a cena za wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego dla budynku użyteczności publicznej będzie stanowiła 65% łącznej ceny ryczałtowej,
- b) odrębnej łącznej ceny ryczałtowej za wykonanie analizy sytuacyjno-technicznej i programu funkcjonalno-użytkowego dla budynku mieszkalnego, przy czym cena za wykonanie analizy sytuacyjno-technicznej dla budynku mieszkalnego będzie stanowiła 35% łącznej ceny ryczałtowej, a cena za wykonanie programu funkcjonalno-użytkowego dla budynku mieszkalnego będzie stanowiła 65% łącznej ceny ryczałtowej.

Wykonawca jest zobowiązany do podania w formularzu oferty również łącznej ceny brutto oferty za wykonanie całości zamówienia.

4. Zapłata należnego wynagrodzenia nastąpi w częściach tj. po wykonaniu poszczególnych elementów zamówienia, w następujący sposób:
 - a) wynagrodzenie za wykonanie analiz sytuacyjno-technicznych dla budynków użyteczności publicznej oraz budynków mieszkalnych oraz wynagrodzenie za wykonanie programów funkcjonalno-użytkowych dla budynków użyteczności publicznej zostanie przekazane Wykonawcy przez poszczególnych Zamawiających, po wykonaniu usługi oraz przekazaniu tym Zamawiającym dokumentów zawierających wyniki analiz i PFU, na podstawie protokołu odbioru i stosownego rachunku (faktury),
 - b) wynagrodzenie za wykonanie indywidualnych programów funkcjonalno-użytkowych dla budynków mieszkalnych będzie przekazywane na rzecz Wykonawcy odrębnie przez poszczególnych właścicieli/współwłaścicieli budynków mieszkalnych na podstawie stosownych rachunków (faktur), przy czym Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z właścicielami/współwłaścicielami budynków mieszkalnych odrębnych umów. Zapisy tychże umów winny uwzględniać zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy zawartej z Zamawiającym oraz nie mogą naruszać jej postanowień, w szczególności ceny zawartej w ofercie Wykonawcy.

Ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy będzie stanowiła iloczyn liczby prawidłowo wykonanych i odebranych analiz sytuacyjno-technicznych oraz opracowanych i odebranych programów funkcjonalno-użytkowych i jednostkowych cen ryczałtowych zawartych w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty cenowe złożone w wyznaczonym terminie zostaną poddane ocenie wg kryterium:
Cena – 100%

Wygrywa oferta z najniższą łączną ceną brutto oferty.

2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty cenowe oraz zamieści informację na stronie internetowej.

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz oferty (zał.nr 1),
 - 2) wypełniony wykaz usług (zał. nr 3) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wykazanych usług.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

OFERTA
ZAPYTANIE OFERTOWE <OR.272.9.14.2016>
NA < Wykonanie dokumentacji technicznej w formie
programu funkcjonalno – użytkowego wraz z analizą sytuacyjną,
ustaleniem szacowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych
oraz opracowaniem wniosku dotacyjnego z całą wymaganą dokumentacją
do działania RPO WD 3.1 w Powiecie Wałbrzyskim
i gminach: Walim, Stare Bogaczowice i Czarny Bór >
nie otwierać przed 22 stycznia 2016 r.

3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Al. Wyzwolenia 24 w Wałbrzychu – Biuro Obsługi Klienta – pok. nr 28 w terminie:
do dnia – 21 stycznia 2016 r. godz. 15.30

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 22 stycznia 2016 r. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Oferty złożone w innej formie niż wymagana forma określona w zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie składania ofert zostaną przez Zamawiającego odrzucone. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia wymaganych dokumentów.
6. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego oznakowania koperty przez Wykonawcę.
7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: pisemnie, drogą elektroniczną (e-mail), faksem.

8. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawie zamówienia:

Sprawy merytoryczne:

Aneta Błaszkiwicz - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich
– tel. 74 84 60 548
e-mail: a.blaszkiewicz@powiat.walbrzych.pl

Sprawy proceduralne:

Robert Kasprzyk – Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – tel. 74 84 60 674
e-mail: obsługa@powiat.walbrzych.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wykaz obowiązkowych treści PFU.
3. Wykaz usług.
4. Projekt umowy.


STAROSTA
Jacek Cichura

PODINSPEKTOR


Robert Kasprzyk

