**PROJEKT**

**UMOWA  Nr ….. OR.273.9. .2015**

zawarta w dniu ………………….. roku pomiędzy Skarbem Państwa reprezentowanym przez **Starostę Wałbrzyskiego** **Pana Jacka Cichurę** wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej z siedzibą w Wałbrzychu przy Al. Wyzwolenia 20 - 24 zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

…………………………………………………………………………………………………..

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………..

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, następującej treści:

**§ 1**

Umowa niniejsza została zawarta bez zastosowania ustawy  Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –- Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2013 r ., poz. 907 ze zm.).

**§ 2**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania operaty szacunkowe określające  wartości prawa własności działek w celu aktualizacji opłat rocznych z tyt. użytkowania wieczystego nieruchomości, stanowiących własność Skarbu Państwa, wymienionych w  zał. nr 1 do niniejszej umowy.
2. Jeżeli działki podlegające wycenie objęte są jedną księgą wieczystą, należy sporządzić jeden operat szacunkowy obejmujący tę nieruchomość z ustaleniem wartości poszczególnych działek.
3. Operaty wykorzystane będą dla celów aktualizacji opłat rocznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z  obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia nałożone ustawami do wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego, do  wykonania w razie potrzeby w okresie  12 miesięcy od dnia utraty ważności, każdego z  wykonanych operatów o których mowa w ust. 1, jednej jego aktualizacji.
7. Wykonawca ma obowiązek pozyskania niezbędnych dokumentów (np. wypisy, mapy, odpisy z ksiąg wieczystych itp.) do wykonania operatów szacunkowych we własnym zakresie i na własny koszt.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy i może przekazywać go sukcesywnie po uzgodnieniu terminów przekazania z Zamawiającym. Ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy upływa z dniem **15.12. 2015 r**.

Każdy z operatów szacunkowych wykonany będzie w 2 egzemplarzach.

2. Miejscem odbioru przedmiotów umowy będzie siedziba Zamawiającego.

3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego operatu szacunkowego będzie protokół zdawczo – odbiorczy, sporządzony przez Wykonawcę, podpisany przez Wykonawcę oraz Naczelnika Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu.

4. Protokoły, o którym mowa w ust. 3, stanowić będą podstawę do wystawienia faktury VAT obejmującej wynagrodzenie umowne. Faktura zostanie wystawiona, po wykonaniu wszystkich operatów szacunkowych.

**§ 4**

1.   Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości …………….. zł netto (słownie: ………………………………………………………….) plus ……….% VAT w wysokości …………….. zł, co łącznie stanowi kwotę **brutto …………………..zł** (słownie: ……………………………………………………………) zgodnie ze złożoną w dniu ………………. r.  ofertą Wykonawcy.

2.  Wynagrodzenie ujęte w ust. 1 jest niezmienne w okresie obowiązywania umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i pozyskaniem informacji, uzgodnień oraz dokumentów do jego wykonania.

3.  Termin płatności, po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT i protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych przez obie strony umowy, do dnia 31 grudnia 2015 r.

4.   Płatnikiem faktury VAT będzie:  Powiat Wałbrzyski z siedzibą przy al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych, NIP 886-26-33-345.

**§ 5**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji z tytułu odpowiedzialności za błędy techniczne i merytoryczne wykonanej pracy na okres trzech lat. W przypadku stwierdzenia w tym zakresie wad, uchybień w wykonywanej pracy, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z uregulowaniem powstałych nieprawidłowości.

2. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad o których mowa w ust. 1 Zamawiający powierzy ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

**§ 6**

W przypadku złożenia przez wieczystego użytkownika wniosku do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Wałbrzychu o ustalenie, że aktualizacja opłaty rocznej jest nieuzasadniona albo jest uzasadniona w innej wysokości, Wykonawca jest zobowiązany ustosunkować się do wniosku i wziąć udział w postępowaniu odwoławczym na koszt Wykonawcy .

**§ 7**

W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający pozostawia sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1% liczonej od wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.

**§ 8**

Za realizację powyższej umowy odpowiada Naczelnik Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami – Pan Bogusław Buczyński.

**§ 9**

Wszelkie sprawy sporne wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem  nieważności.

**§ 11**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i  1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:                                                               WYKONAWCA:**