



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 5 czerwca 2015 r.

Poz. 2483

### UCHWAŁA NR VIII/34/15 RADY POWIATU WAŁBRZYSKIEGO

z dnia 28 maja 2015 r.

#### **w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 595, z późn. zm.) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.), Rada Powiatu Wałbrzyskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

**§ 2. 1.** Z inicjatywą lokalną mogą wystąpić mieszkańcy Powiatu Wałbrzyskiego, bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, mających swoją siedzibę na terenie Powiatu Wałbrzyskiego.

2. Podmioty wymienione ust. 1, zwane dalej Wnioskodawcą, mogą inicjować przedsięwzięcia służące wyłącznie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty mieszkańców Powiatu Wałbrzyskiego i realizowane na terenie Powiatu Wałbrzyskiego.

3. W przypadku, gdy zadanie realizowane jest na terenie niestanowiącym własności Powiatu Wałbrzyskiego, Wnioskodawca musi zapewnić Powiatowi Wałbrzyskiemu prawo dysponowania terenem lub inną nieruchomością.

4. Inicjatywy lokalne muszą być prowadzone na terenach otwartych, dostępnych dla wszystkich mieszkańców, na terenie Powiatu Wałbrzyskiego.

5. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne wymienione w art. art. 19b ustawy, które odbywać się będą na terenie Powiatu Wałbrzyskiego.

6. Warunki współpracy Powiatu Wałbrzyskiego oraz Wnioskodawcy w zadaniu publicznym realizowanym w ramach inicjatywy lokalnej oraz zasady rozliczania poniesionych nakładów będą ustalane każdorazowo w odrębnej umowie pomiędzy tymi podmiotami, niemniej wkład własny Wnioskodawcy (w tym wkład pracy społecznej, świadczenie rzeczowe takie jak: przygotowana dokumentacja projektowa, transport, materiały budowlane, promocyjne itd.) nie może być mniejszy jak 10% ogólnej wartości realizowanego zadania,

7. Kwota zarezerwowana w budżecie Powiatu Wałbrzyskiego na realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej wynosi w 2015 roku 14.000 zł. W latach następnych będzie ona określana w uchwale Rady Powiatu Wałbrzyskiego w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Powiatu Wałbrzyskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.).

8. Powiat Wałbrzyski wspiera realizację zadania w sposób organizacyjny lub rzeczowy (w tym również poprzez np. zakup usług i rzeczy).

9. Powiat Wałbrzyski może przekazać Wnioskodawcy na podstawie umowy użyczenia, rzeczy niezbędne do wykonania inicjatywy lokalnej.

§ 3. 1. Aby móc ubiegać się o wsparcie realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej Wnioskodawca składa wniosek kierowany do Zarządu Powiatu Wałbrzyskiego, którego przykład stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

2. Do wniosku złożonego w ramach inicjatywy lokalnej należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z rejestru potwierdzający status prawny Wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia) za wyjątkiem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) zarejestrowanych w ewidencji Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu (w przypadku kiedy Wnioskodawcą są mieszkańcy Powiatu Wałbrzyskiego występujący za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy);
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu Wnioskodawcy ubiegającego się o wsparcie realizacji zadania za wyjątkiem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) zarejestrowanych w ewidencji Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu (w przypadku kiedy Wnioskodawcą są mieszkańcy Powiatu Wałbrzyskiego występujący za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy);
- 3) pisemne oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami wobec organów podatkowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (w przypadku kiedy Wnioskodawcą są mieszkańcy Powiatu Wałbrzyskiego występujący za pośrednictwem organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy);
- 4) prawo dysponowania mieniem - jeśli jest wymagane;
- 5) dokumentację projektową (jeśli jest);
- 6) harmonogram rzeczowo-czasowy;
- 7) kosztorys zadania;
- 8) inne dokumenty - listy intencyjne, kopie umów ze sponsorami, poparcie społeczności lokalnej dla realizowanego projektu wyrażone przez podpisanie listy poparcia, itp. (jeżeli Wnioskodawca takie posiada).

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć najpóźniej 45 dni przed planowanym rozpoczęciem zadania realizowanego w ramach inicjatywy lokalnej, jednak nie później niż do 15 września danego roku kalendarzowego.

4. Wstępnej oceny formalnej i merytorycznej złożonego wniosku dokonuje wydział merytoryczny Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu lub komórka organizacyjna Powiatu Wałbrzyskiego właściwa dla rodzaju zadania, kierując się w ocenie merytorycznej poniższymi kryteriami:

1) zgodność inicjatywy z dokumentami strategicznymi Powiatu:	0-5 pkt;
2) zaangażowanie środków budżetowych Powiatu w całkowitych kosztach inicjatywy (suma świadczeń: pieniężnych, rzeczowych, pracy społecznej:	a) do 20% - 6 pkt; b) 20%-30%-5pkt; c) 30%-40%-4pkt; d) 40-50%-3pkt; e) 50%-60%-2pkt; f) pow. 70% - 1 pkt;
3) udział oszacowanej kwotowo pracy społecznej w kosztach własnych Wnioskodawcy:	a) 90%-100% - 7 pkt; b) 80-90% - 6 pkt; c) 80%-70% - 5 pkt; d) 70%-60% - 4 pkt;

	e) 60-50% - 3 pkt; f) 50%-40% - 2 pkt; g) pon. 40% - 1 pkt;
4) udział finansowy własny Wnioskodawcy:	a) 90%-100% - 7 pkt; b) 80-90% - 6 pkt; c) 80%-70% - 5 pkt; d) 70%-60% - 4 pkt; e) 60-50% - 3 pkt; f) 50%-40% - 2 pkt; g) pon. 40% - 1 pkt;
5) udział rzeczowy Wnioskodawcy:	a) 90%-100% - 7 pkt; b) 80-90% - 6 pkt; c) 80%-70% - 5 pkt; d) 70%-60% - 4 pkt; e) 60-50% - 3 pkt; f) 50%-40% - 2 pkt; g) pon. 40% - 1 pkt;
6) stan przygotowania zadania (potwierdzony stosownymi dokumentami)	a) inicjatywa nie wymaga prac przygotowawczych (Wnioskodawca posiada wszelkie niezbędne dokumenty): 5 pkt; b) inicjatywa wymaga opracowania szczegółowej koncepcji: 4 pkt; c) inicjatywa wymaga prac projektowych: 3 pkt; d) inicjatywa wymaga opracowania dokumentacji projektowej, zgłoszenia zamiaru budowy, uzyskania pozwolenia na budowę: 1 pkt.

5. W przypadku złożenia wniosku niekompletnego, Wnioskodawca wzywany jest do jego uzupełnienia w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania.

6. Przedłożony wniosek, wraz z dokonaną oceną merytoryczną wniosku podlega zaopiniowaniu przez Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego.

7. Aby wniosek o wsparcie zadania w ramach inicjatywy lokalnej mógł zostać rozpatrzony przez Zarząd Powiatu Wałbrzyskiego musi w ocenie merytorycznej uzyskać minimum 50% + 1 pkt zgodnie z punktacją określoną w ust. 4.

8. Ostateczną decyzję o wsparciu zadania w ramach inicjatywy lokalnej dokonuje Zarząd Powiatu Wałbrzyskiego, uwzględniając wyniki oceny formalnej i merytorycznej złożonego wniosku, opinię Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, a także możliwości finansowe Powiatu Wałbrzyskiego.

9. Od podjętych decyzji związanych ze wsparciem zadań realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej nie przysługuje odwołanie.

**§ 4. 1.** W przypadku, gdy decyzją Zarządu Powiatu Wałbrzyskiego, zadanie w ramach inicjatywy lokalnej zostanie objęte wsparciem, Wnioskodawca potwierdza gotowość realizacji zadania w terminie 30 dni od dnia otrzymania pozytywnej decyzji o realizacji zadania w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Po podjęciu pozytywnej decyzji przez Zarząd Powiatu Wałbrzyskiego o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej oraz spełnieniu przez Wnioskodawcę obowiązku wynikającego z ust. 1, wydział merytoryczny Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu lub komórka organizacyjna Powiatu Wałbrzyskiego wspólnie z Wnioskodawcą opracowuje dokumenty niezbędne do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej.

**§ 5. 1.** Warunkiem realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej jest zawarcie umowy pomiędzy Powiatem Wałbrzyskim, a Wnioskodawcą, która zawiera w szczególności:

- 1) opis zadania oraz termin jego wykonania;
- 2) wysokość kwoty współfinansowania Powiatu;

- 3) udział Wnioskodawcy (udział środków własnych, rzeczowych, pracy społecznej);
- 4) tryb kontroli zadania.

2. Przygotowanie umowy o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, nadzór nad wykonaniem zadania należy do wydziału merytorycznego Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu lub komórki organizacyjnej Powiatu Wałbrzyskiego właściwej do realizacji danej inicjatywy lokalnej.

3. Przykład umowy o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Po zakończeniu realizacji zadania w ramach inicjatywy lokalnej Wnioskodawca składa sprawozdanie z jego realizacji, którego przykład stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

**§ 6. 1.** Zadanie realizowane w ramach inicjatywy lokalnej powinno odbywać się w roku 2015 w terminach od 01 sierpnia do 15 grudnia, a w latach następnych od 20 marca do 15 grudnia.

2. Decyzja o wsparciu zadania w ramach inicjatywy lokalnej zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu oraz na stronie internetowej [www.powiat.walbrzych.pl](http://www.powiat.walbrzych.pl) w zakładce NGO Organizacje pozarządowe.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wałbrzyskiego.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Wałbrzyskiego:  
*M. Tarnacki*

Załącznik nr 1 do uchwały nr VIII/34/15 Rady  
Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 28 maja 2015 r.

## PRZYKŁADOWY WZÓR WNIOSKU O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

.....  
(miejscowość, data)

Imię, nazwisko lub nazwa Wnioskodawcy:

.....

.....

adres siedziby:

.....

.....

**Zarząd Powiatu Wałbrzyskiego  
Al. Wyzwolenia 20-24  
58-300 Wałbrzych**

### Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

1. Nazwa zadania:

.....  
.....

2. Zakres realizowanego zadania publicznego (podkreślić właściwe):

- 1) działalność, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 13 ustawy, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność Powiatu Wałbrzyskiego;
- 2) działalność o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 3,4,5,16,27 ustawy;
- 3) edukacja, oświata i wychowanie, o których mowa w art. 4 ust 1 pkt 14 ustawy;
- 4) działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki, o których mowa w art. 4 ust 1 pkt 17 i 19 ustawy;
- 5) ochrona przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach, o których mowa w art. 4 ust 1 pkt 18 ustawy;
- 6) porządku i bezpieczeństwa publicznego, o których mowa w art. 4 ust 1 pkt 20 ustawy.

3. Opis zadania wraz z określeniem celu, zakresu rzeczowego, zakładanych rezultatów(celowość z punktu widzenia społeczności lokalnej):

.....  
.....

4. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania w ramach inicjatywy lokalnej, opis ich przyczyn oraz skutków:

.....  
.....

5. Lokalizacja zadania wraz podaniem własności terenu:

.....

6. Termin realizacji zadania:

.....

7. Koszt zadania i źródła finansowania zadania:

- Całkowity koszt zadania: .....
- Udział finansowy Powiatu Wałbrzyskiego: .....
- Udział finansowy Wnioskodawcy: .....
- Udział rzeczowy Wnioskodawcy (w przeliczeniu na zł): .....
- Udział rzeczowy Powiatu Wałbrzyskiego (w przeliczeniu na zł):.....;
- wkład własny Wnioskodawcy w formie pracy społecznej (opis prac społecznych planowanych do wykonania przez Wnioskodawcę z podaniem liczby uczestników, godzin prac - w przeliczeniu na zł) .....

8. Stan przygotowania zadania do realizacji (np. dokumentacja projektowa, harmonogram rzeczowo – czasowy, kosztorys zadania, itp.):

.....

9. Osoba upoważniona do kontaktu (adres, również mailowy, nr telefonu ):

.....

10. Załączniki ( np.: dokumentacja projektowa, harmonogram rzeczowo – czasowy, kosztorys – zadania, itp.):

.....

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych w trakcie prowadzenia spraw w zakresie inicjatywy lokalnej, zgodnie z ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182).

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 2 do uchwały nr VIII/34/15 Rady  
Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 28 maja 2015 r.

## Karta Oceny Wniosku

**Wnioskodawca:** .....

**Nazwa zadania:** .....

L.p.	OCENA MERYTORYCZNA Kryteria oceny	Maksymalna liczba punktów do zdobycia	Ocena zadania - liczba punktów
1	zgodność inicjatywy z dokumentami strategicznymi Powiatu:	0-5	
2	zaangażowanie środków budżetowych Powiatu w całkowitych kosztach inicjatywy (suma świadczeń: pieniężnych, rzeczowych, pracy społecznej):	a) do 20% - 6 pkt; b) 20%-30% - 5 pkt; c) 30%-40% - 4 pkt; d) 40-50% - 3 pkt; e) 50%-60% - 2 pkt; f) pow. 70% - 1 pkt;	
3	udział oszacowanej kwotowo pracy społecznej w kosztach własnych Wnioskodawcy:	a) 90%-100% - 7 pkt; b) 80-90% - 6 pkt; c) 80%-70% - 5 pkt; d) 70%-60% - 4 pkt; e) 60-50% - 3 pkt; f) 50%-40% - 2 pkt; g) pon. 40% - 1 pkt;	
4	udział finansowy własny Wnioskodawcy:	a) 90%-100% - 7 pkt; b) 80-90% - 6 pkt; c) 80%-70% - 5 pkt; d) 70%-60% - 4 pkt; e) 60-50% - 3 pkt; f) 50%-40% - 2 pkt; g) pon. 40% - 1 pkt;	
5	udział rzeczowy Wnioskodawcy:	a) 90%-100% - 7 pkt; b) 80-90% - 6 pkt; c) 80%-70% - 5 pkt; d) 70%-60% - 4 pkt; e) 60-50% - 3 pkt; f) 50%-40% - 2 pkt; g) pon. 40% - 1 pkt;	
6	stan przygotowania zadania (potwierdzony stosownymi dokumentami)	a) inicjatywa nie wymaga prac przygotowawczych (Wnioskodawca posiada wszelkie niezbędne dokumenty): 5 pkt; b) inicjatywa wymaga opracowania szczegółowej koncepcji: 4 pkt; c) inicjatywa wymaga prac projektowych: 3 pkt; d) inicjatywa wymaga opracowania dokumentacji projektowej, zgłoszenia zamiaru budowy, uzyskania pozwolenia na budowę: 1 pkt.	
<b>Łączna ilość punktów uzyskana w ocenie merytorycznej</b>		<b>maksymalnie: 37 pkt.</b>	

Załącznik nr 3 do uchwały nr VIII/34/15 Rady  
Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 28 maja 2015 r.

## Przykładowy wzór umowy o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

### UMOWA NR .....

o wsparcie realizacji zadania w ramach inicjatywy lokalnej pod nazwą:  
..... zawarta w dniu ..... w  
Wałbrzychu,

między: **Powiatem Wałbrzyskim**

z siedzibą w **Wałbrzychu, Aleja Wyzwolenia 20 - 24**

zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez:

..... – **Starostę Wałbrzyskiego,**

..... – **Wicestarostę Powiatu Wałbrzyskiego,**

a:

..... Z  
siedzibą w ....., numer w Krajowym Rejestrze  
Sądowym lub innym rejestrze ....., reprezentowanym przez:

1. .... seria i numer dowodu osobistego: .....

2. ...., seria i numer dowodu osobistego: .....

zwanym dalej „Wnioskodawcą”

Osoba do kontaktów roboczych: ..... tel. ....
---

### § 1.

Gmina oraz Wnioskodawca zobowiązują się do realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z art. 19b - art. 19h ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm. oraz uchwały Rady Powiatu Wałbrzyskiego z dnia ..... w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej pod nazwą: ....., określonego szczegółowo we wniosku złożonym przez Wnioskodawcę w dniu ....., stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

### § 2.

1. W ramach niniejszej umowy Powiat Wałbrzyski zobowiązuje się do:

.....  
.....

2. Powiat Wałbrzyski przeznacza na realizację zadania środki finansowe w wysokości ..... zł (słownie: .....);

3. w ramach realizowanego zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej Powiat Wałbrzyski udostępni Wnioskodawcy rzeczy stanowiące własność Powiatu



- .....
- .....
4. Udostępnienie do używania nastąpi na podstawie umowy użyczenia, zawartej z zachowaniem wymogów ustalonych w odrębnych przepisach.

### § 3.

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do wkładu własnego w realizację zadania w formie:
  - 1) świadczenia pracy społecznej o wartości: .....
  - 2) świadczenia finansowego w wysokości: .....
  - 3) świadczeń rzeczowych: .....

### § 4.

Termin wykonania zadania ustala się od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia .....

### § 5.

Nadzór nad realizacją zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej sprawuje: .....

### § 6.

1. Powiat Wałbrzyski sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Powiat Wałbrzyski mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Wnioskodawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Powiat Wałbrzyski poinformuje Wnioskodawcę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
4. Wnioskodawca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Powiat Wałbrzyski.

### § 7.

1. Po zakończeniu realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, Wnioskodawca składa w siedzibie Powiatu Wałbrzyskiego sprawozdanie końcowe z wykonania zadania, którego przykład stanowi załącznik nr 4 do Uchwały Rady Powiatu Wałbrzyskiego z dnia ..... w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
2. W przypadku nie przedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Powiat Wałbrzyski wzywa Wnioskodawcę pisemnie do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

**§ 8**

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

**§ 9.**

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

**§ 10.**

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 121) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.).

**§ 11.**

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Powiatu Wałbrzyskiego sądu powszechnego.

**§ 12.**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Powiatu Wałbrzyskiego i jeden dla Wnioskodawcy.

Wnioskodawca

Powiat Wałbrzyski:

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

Kontrasygnata Skarbnika

.....

Załącznik nr 4 do uchwały nr VIII/34/15 Rady  
Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 28 maja 2015 r.

## Przykład wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

### Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja, czy zakładane cele realizacji zadania w ramach inicjatywy lokalnej zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku? Jeśli nie, to dlaczego?

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań partnerów biorących udział w realizacji zadania

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Numer dokumentu księgowego/porozumie nia o wolontariacie
		koszt całkowity	z tego pokryty z budżetu Powiatu Wałbrzyskiego	z tego pokryty z finansowych środków własnych Wnioskodawcy	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	
I	Nazwa poniesionego kosztu					

## **Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

.....  
 .....  
 .....

Załączniki:<sup>10)</sup>

1. ....

2. ....

3. ....

Podpis Wnioskodawcy

.....