

**Zarządzenie Nr 22/2015**  
**Starosty Wałbrzyskiego**  
**z dnia 19. lutego 2015**

w sprawie: powołania Zespołu Opiniowania Dokumentacji w sprawach szczególnych zasad odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu.

Na podstawie – ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm. ) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2001r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. z 2001 r. nr 84, poz. 906 z późn. zm.) i na podstawie :

§ 1, § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 maja 2013r. w sprawie gmin poszkodowanych w wyniku działania żywiołu od lutego do marca, w lipcu, we wrześniu i od listopada do grudnia 2011 oraz od stycznia do marca i od maja do października 2012r., w których stosuje się szczególne zasady odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych, zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. z 2013, poz. 570),

§ 1, § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 września 2013r. w sprawie gmin poszkodowanych w wyniku działania żywiołu od kwietnia do lipca 2013r., w których stosuje się szczególne zasady odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych ( Dz. U. z 2013r, poz. 1029),

§ 1, § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 sierpnia 2014r. w sprawie gmin poszkodowanych w wyniku działania żywiołu w maju 2014r., w których stosuje się szczególne zasady odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych ( Dz. U. z 2014, poz. 1107 ),

§ 1, § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2014r. w sprawie gmin poszkodowanych w wyniku działania żywiołu w lipcu i sierpniu 2014r., w których stosuje się szczególne zasady odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych ( Dz. U. z 2014, poz. 1635 ),

zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Powołuję Zespół Opiniowania Dokumentacji – zwany dalej „Zespołem ” przy Staroście Wałbrzyskim.

2. Celem działania „Zespołu” jest wykonywanie zadań nałożonych na Starostę Wałbrzyskiego ustawą z dnia 11 sierpnia 2001r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. nr 84, poz. 906 z późn. zm.)

3. Siedzibą „Zespołu” jest siedziba Wydziału Administracji Architektoniczno - Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu tj. al. Wyzwolenia 22, 58-300 Wałbrzych,

4. Terytorialny zasięg działania „Zespołu” obejmuje gminy: Czarny Bór, Głuszyca, Jedlina Zdrój, Mioszów, Stare Bogaczowice, Walim.

## § 2

1. Pracami „Zespołu” kieruje Przewodniczący – pracownik Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu, będący równocześnie członkiem „Zespołu” jak niżej.
2. W skład „Zespołu” jako jego Członków stałych powołuje po jednym przedstawicielu właściwych miejscowo służb :

- 1) nadzoru budowlanego,
- 2) Inspekcji Sanitarnej,
- 3) Inspekcji Ochrony Środowiska,
- 4) Państwowej Inspekcji Pracy,
- 5) Państwowej Straży Pożarnej,
- 6) Służby Ochrony Zabytków,
- 7) administracji geodezyjnej i kartograficznej,
- 8) nadzoru górniczego na terenach górniczych,
- 9) administracji architektoniczno-budowlanej

3. Wyznaczenie przedstawicieli wyżej wymienionych jednostek należy do kierowników organów lub jednostek przez udzielenie pisemnego pełnomocnictwa dla osoby wyznaczonej na członka „Zespołu”.

## § 3

„Zespół” pracuje od dnia powołania do dnia rozpatrzenia wniosków / zgłoszeń złożonych do dnia 19 listopada 2016r.

## § 4

Do podstawowych obowiązków Przewodniczącego „Zespołu” należy:

- a) organizowanie pracy „Zespołu” i kierowanie pracą członków „Zespołu”,
- b) ustalanie wykazu spraw do rozpatrzenia przez „Zespół”, uzgadnianie terminu posiedzenia oraz powiadamianie o tym członków „Zespołu”
- c) udzielanie informacji w zakresie merytorycznym i organizacyjnym zainteresowanym,
- d) branie udziału w pracach „Zespołu” jako przedstawiciel Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami,
- e) przygotowanie na posiedzenie „Zespołu” listy obecności oraz protokołu z posiedzenia.

## § 5

Do podstawowych obowiązków członków „Zespołu” należy:

- a) wnikliwe zapoznanie się ze zgłoszonymi do zaopiniowania sprawami,
- b) podejmowanie w imieniu reprezentowanej jednostki wiążących ustaleń i rozstrzygnięć,
- c) przestrzeganie dyscypliny uczestnictwa w posiedzeniach „Zespołu” z zastrzeżeniem § 6

## § 6

Nieobecność na posiedzeniu „Zespołu” będzie równoznaczna z pozytywnym zaopiniowaniem projektu architektoniczno-budowlanego czy też zgłoszenia.

## § 7

Obsługę techniczną i organizacyjną „Zespołu” prowadzi Wydział Administracji Architektoniczno - Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu.

## § 8

Szczególne zasady i tryb pracy „Zespołu” określa Regulamin postępowania Zespołu Opiniowania Dokumentacji działającego przy Staroście Wałbrzyskim stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

## § 9

Wykonanie Zarządzenia i koordynowanie pracami „Zespołu” powierzam Naczelnikowi Wydziału Administracji Architektoniczno - Budowlanej i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA  
*Jacek Cichura*

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 22/2015  
Starosty Wałbrzyskiego  
z dnia 19.02.2015

## REGULAMIN POSTĘPOWANIA ZESPOŁU OPINIOWANIA DOKUMENTACJI DZIAŁAJĄCEGO PRZY STAROŚCIE WAŁBRZYSKIM

### 1. PODSTAWA PRAWNA, ZAKRES DZIAŁANIA I TRYB POSTĘPOWANIA „ZESPOŁU”.

#### 1) Podstawa prawna działania :

- art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2001r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu (Dz.U. z 2001 r. nr 84, poz. 906 z późn. zm.)

2) „Zespół” opiniuje projekty architektoniczno – budowlane i zgłoszenia odbudowy obiektów budowlanych zniszczonych w wyniku działania żywiołu w zakresie zgodności przyjętych rozwiązań projektowych z przepisami szczególnymi,

3) „Zespół” dokonuje opiniowania, o którym mowa w pkt. 2) w zakresie spraw będących właściwością Starosty jako organu administracji architektoniczno - budowlanej na obszarze określonym w § 1 ust. 4 Zarządzenia.

4) Zawiadomienia o terminie posiedzenia „ Zespołu” będą przekazywane bezpośrednio kierownikom jednostek lub organom (§ 2 ust. 2 Zarządzenia ) pisemnie lub faksem z wyprzedzeniem 48 godzin przed terminem posiedzenia.

5) Projekt architektoniczno-budowlany odbudowy obiektu budowlanego w czterech egzemplarzach, a zgłoszenie zamiaru wykonania odbudowy w minimum jednym egzemplarzu przedkłada Przewodniczący Zespołu do zaopiniowania „Zespołowi”.

6) „ Zespół” wyraża opinię dotyczącą zgodności rozwiązań zawartych w projektach architektoniczno-budowlanych i zgłoszeniach z przepisami szczególnymi w formie protokołu a dodatkowo jego opinia będzie odzwierciedlona pieczętkami umieszczonymi na projekcie budowlanym / zgłoszeniu o treści j.n.

ZESPÓŁ  
OPINIOWANIA DOKUMENTACJI  
przy STAROŚCIE WAŁBRZYSKIM  
Al. Wyzwolenia 20-24  
58-300 WAŁBRZYCH

ZESPÓŁ  
OPINIOWANIA DOKUMENTACJI  
przy STAROŚCIE WAŁBRZYSKIM  
opiniuje projekt architektoniczno-budowlany / zgłoszenie  
negatywnie / pozytywnie bez uwag / z uwagami

.....  
.....  
.....

/nazwa i adres przedsięwzięcia/

na podstawie protokołu Nr ....., z dnia .....

Wałbrzych, dnia .....

