

Wałbrzych, dn. 25.11.2014 r.

OR.272.9.540.2014

ZAPYTANIE OFERTOWE (ogłoszenie na stronę internetową)

Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie n/w zamówienia bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.):

1. Zamawiający:

Powiat Wałbrzyski, adres: Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych
NIP: 886 26 33 345

2. Nazwa zamówienia:

Sprzątanie budynków siedziby Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu przy Al. Wyzwolenia 20, 22, 24 w Wałbrzychu.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje świadczenie kompleksowej usługi porządkowej obiektów siedziby Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu.
2. W ramach zamówienia Zamawiający wydzielił dwa zakresy:
 - 1) ZAKRES I – pomieszczenia sprzątane obligatoryjnie - o powierzchni 3.183,12 m²,
 - 2) ZAKRES II – pomieszczenia sprzątane warunkowo – o powierzchni 539,85 m².
3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni wszelkie środki czystości oraz urządzenia i sprzęt do wykonywania usługi, w tym papier toaletowy, mydło w płynie i preparaty zapachowe.
4. Dokładny opis i zakres przedmiotu zamówienia wynika z załącznika nr 3, tj projektu umowy.

3. Termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy (planowany 01.01.2015 – 31.12.2015)

4. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) Wypełniony formularz oferty (zał. nr 1);
 - 2) Wypełniony formularz wykaz wykonanych usług (zał. nr 2) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wykazanych usług.
2. Opis sposobu obliczenia ceny:
 - 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
 - 2) Cena musi być podana w złotych polskich.
 - 3) Cena oferty oraz ryczałt miesięczny muszą być podane z dokładnością do jednego grosza, tj dwóch miejsc po przecinku.
 - 4) Wykonawca poda w ofercie kwotę ryczałtu miesięcznego obejmującą oba zakresy, tj ZAKRES I (obowiązkowy) i ZAKRES II (warunkowy). Następnie obliczy łączną cenę oferty wg wzoru:
Łączna cena oferty = ryczałt miesięczny brutto x 12 miesięcy.
 - 5) Rzeczywiste wynagrodzenie jakie otrzyma Wykonawca:
Zamawiający przyjął, że cena netto ZAKRESU I (obowiązkowego) będzie wynosiła 85% ryczałtu miesięcznego netto, natomiast cena netto ZAKRESU II (warunkowego) będzie wynosiła 15% ryczałtu miesięcznego netto. Wynagrodzenie należne Wykonawcy w ramach ZAKRESU I będzie stałe a wynagrodzenie w ramach ZAKRESU II będzie uzależnione od liczby dni świadczenia usługi zleconej warunkowo przez Zamawiającego. W ramach rozliczenia usługi zleconej warunkowo stosowana będzie zasada:
Cena netto ZAKRESU II x 1/30 (co daje kwotę dzienną) x rzeczywista ilość dni świadczonej usługi warunkowej.
 - 6) Zamawiający proponuje zapoznanie się z miejscem, stanem istniejącym i warunkami realizacji zamówienia.

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

OFERTA
ZAPYTANIE OFERTOWE <OR.272.9.540.2014>
NA < Sprzątanie budynków siedziby Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu
przy Al. Wyzwolenia 20, 22, 24 w Wałbrzychu >
nie otwierać przed 08 grudnia 2014 r.

3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Al. Wyzwolenia 24 w Wałbrzychu – Biuro Obsługi Klienta – pok. nr 26 w terminie:
do dnia 05 grudnia 2014 r. do godz. 14.30
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 08 grudnia 2014 r. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Oferty niekompletne lub złożone w innej formie niż wymagana forma określona w zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie składania ofert lub złożone przez Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostaną uznane przez Zamawiającego za nieważne. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia wymaganych dokumentów.
6. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego oznakowania koperty przez Wykonawcę.

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty cenowe złożone w wyznaczonym terminie zostaną poddane ocenie wg kryterium:
Cena – 100%
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty cenowe oraz zamieści informację na stronie internetowej.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

posiadania wiedzy i doświadczenia:

powyższy warunek będzie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - **jedną usługę polegającą na sprzątaniu pomieszczeń w budynku użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 1000 m².**

Przez budynek użyteczności publicznej Zamawiający będzie rozumiał budynek wg definicji zawartej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 ze zm.).

7. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawie zamówienia:

Sprawy merytoryczne:

Tomasz Malik - Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – tel. 74 84 60 611
e-mail: walbrzych@czkw.wroc.pl

Sprawy proceduralne:

Robert Kasprzyk – Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – tel. 74 84 60 674
e-mail: obsługa@powiat.walbrzych.pl

Katarzyna Morajko - Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – tel. 74 84 60 674
e-mail: zamowieniapubliczne@powiat.walbrzych.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wykaz usług.
3. Projekt umowy.

STAROSTA
Józef Piłka

PODINSPEKTOR

Robert Kasprzyk
Robert Kasprzyk