

Wałbrzych, dn. 13.08.2014 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE (ogłoszenie na stronę internetową)

Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie n/w zamówienia bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz.U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.):

### **1. Zamawiający:**

Powiat Wałbrzyski, adres: Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych  
NIP: 886 26 33 345

### **2. Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa materiałów biurowych**

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość
1.	Papier A4 80 g/m <sup>2</sup>	ryza	300
2.	Teczka wiązana biała A4 karton	szt.	1000
3.	Zwrotne potwierdzenie odbioru C6	bl.	200
4.	Skoroszyt A4 plastikowy z zawieszka	szt.	100
5.	Koperta C6	szt.	3000
6.	Spinacze 50 mm/100 szt. w opak.	op.	20
7.	Marker czarny	szt.	20
8.	Marker czerwony	szt.	5
9.	Klej biurowy w szyfcie min. 20g dobrej jakości typu AMOS	szt.	30
10.	Taśma klejąca przezroczysta szer. 2 cm	szt.	50
11.	Notes samoprzylepny 51x76mm	szt.	50
12.	Zeszyt 96k. kratka A4 twarda oprawa	szt.	5
13.	Zeszyt 60k. kratka A5	szt.	5
14.	Tusz czerwony min. 20 ml do pieczętek automatycznych	szt.	10
15.	Zakreślacz ścięty żółty	szt.	15
16.	Zakreślacz ścięty zielony	szt.	15
17.	Ołówek HB	szt.	20
18.	Gumka do mazania kreślarska	szt.	10
19.	Dziurkacz dobrej jakości dziurkujący min. 40 kartek	szt.	2
20.	Rozszywacz	szt.	2
21.	Ewidencja wyjść prywatnych	szt.	2
22.	Książka pocztowa nadawcza	szt.	20
23.	Zszywki 24/6/1000 szt.	op.	50

### **3. Termin realizacji zamówienia:**

Dostawa do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania zamówienia dostawy przez Zamawiającego.

### **4. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

- Oferta musi zawierać:
  - Wypełniony formularz oferty (zał nr 1).
  - Wypełniony formularz cenowy (zał. nr 2)

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

**OFERTA**  
**ZAPYTANIE OFERTOWE <OR.272.9.367.2014>**  
**NA < Dostawę materiałów biurowych >**  
**nie otwierać przed 22 sierpnia 2014 r.**

3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Al. Wyzwolenia 24 w Wałbrzychu – Biuro Obsługi Klienta – pok. nr 13 w terminie:  
**do dnia - 21 sierpnia 2014 r. do godz. 15.30**
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 22 sierpnia 2014 r. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Oferty niekompletne lub złożone w innej formie niż wymagana forma określona w zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie składania ofert zostaną uznane przez Zamawiającego za nieważne.
6. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego oznakowania koperty przez Wykonawcę.

**5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Oferty cenowe złożone w wyznaczonym terminie zostaną poddane ocenie wg kryterium:  
**Cena – 100%**
2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty cenowe oraz zamieści informację na stronie internetowej.

**6. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawie zamówienia:**

Robert Kasprzyk – Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – tel. 74 84 60 674  
e-mail: [obsługa@powiat.walbrzych.pl](mailto:obsługa@powiat.walbrzych.pl)

Katarzyna Morajko - Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – tel. 74 84 60 674  
e-mail: [zamowieniapubliczne@powiat.walbrzych.pl](mailto:zamowieniapubliczne@powiat.walbrzych.pl)

**Załączniki:**

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy.
3. Wzór zamówienia dostawy.

STAROSTA

*Józef Pika*

PODINSPEKTOR

*Robert Kasprzyk*

*[Signature]*