

02.0003.3.13.2013

Wąbrzeź 5.11.13

Starosta
Wąbrzeźni

ZAPYTANIE

1. W jaki sposób są realizowane
- umowy w Powiatowym Urzędzie Pracy
z osobami, które mają je zawarte
na czas określony
2. Starzego w pierwszej kolejności
zawierają są osoby wykwalifikowane.

Posiada

Wąbrzeź 5.11.2013, [signature]

2013-11-05

[signature]

**ZARZĄD POWIATU
w Wałbrzychu**

Wałbrzych, dnia 08.11.2013 r.

BR.0003.3.13.2013

Pan
Longin Rosiak
Radny Powiatowy

Szanowny Panie Radny

W związku z zapytaniem złożonym dnia 5 listopada 2013 r. dotyczącym zwolnień pracowniczych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wałbrzychu uprzejmie wyjaśniam, co następuje:

Odnosząc się do zapytania, cyt.: „W jaki sposób są rozwiązywane umowy w Powiatowym Urzędzie Pracy z osobami, które miały je zawarte na czas określony” informuję, że wygasają one z upływem terminu na jaki zostały zawarte. Ostatnia umowa wygaśnie w lutym 2014 r.

Natomiast odpowiadając na zapytanie, cyt.: „Dlaczego w pierwszej kolejności zwalniane są osoby wykwalifikowane” informuję, że generalnie wszystkie zatrudnione w Powiatowym Urzędzie Pracy w Wałbrzychu osoby należy uznać za wykwalifikowane. Niemniej jednak proszę mieć na uwadze, że Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu, która w stosunku do pracowników jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (zgodnie ze Statutem Powiatowego Urzędu Pracy w Wałbrzychu stanowiącym załącznik 1 do Uchwały Nr XXXIX/65/06 Rady Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 21.08.2006 r.) typując osoby do zwolnienia przyjęła uzgodnione z przedstawicielami załogi kryteria, którymi następnie się posługiwała. Przyjęte kryteria to:

- 1) likwidacja stanowiska, uniemożliwiająca dalsze zatrudnienie,
- 2) staż pracy, w tym staż pracy w PUP,
- 3) absencja,
- 4) ocena przełożonego pod kątem podejścia do pracy (zdyscyplinowanie, zaangażowanie pracownika) oraz posiadanych umiejętności (rozwiązywania prostych i skomplikowanych problemów, ustalania priorytetów, planowania oraz organizacji i realizacji powierzonych zadań, dostosowania do panujących warunków oraz słuchania, mówienia i pisanie).

Biorąc pod uwagę powyższe, wyrażam przekonanie, że przedstawione informacje zostaną uznane przez Pana za wyczerpujące.

Z poważaniem

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

STAROSTA

Józef Piłsa

12.11.2013. *[Signature]*